



Dossier Médical

Dr Géraldine Chauvin-Mangin
Dr Antoine Watrelot



BRANCHET
Training

Obligations pour le dossier médical

- **Nombreux textes de loi**
- **Article 45 du Code de Déontologie Médicale, décret 95-1000 du 6/9/95 (98) :**

-Indépendamment du dossier de suivi médical prévu par la loi, le médecin doit tenir pour chaque patient une fiche d'observation qui lui est personnelle ; cette fiche est confidentielle et comporte les éléments actualisés, nécessaires aux décisions diagnostiques et thérapeutiques.



BRANCHET
Training

Obligations pour le dossier médical?

- Loi du 4 mars 2002 relative aux droits des patients et à l'amélioration du système de santé

-Le dossier médical devient un outil de communication, partageable par tout professionnel prenant en charge le patient et avec ce dernier.

-Tout professionnel a désormais les obligations afférentes à son statut et à ses compétences dans le bonne tenue du dossier

-Ainsi un dossier de qualité et transparent est un enjeu de confiance entre les professionnels et les malades. La qualité de sa gestion sur support papier ou informatique est donc devenu un enjeu de responsabilité.



Pourquoi le dossier médical?

➤ Le principe de l'information : le consentement est réaffirmé dans les démarches de soins.

-Tout professionnel de santé y est tenu.

-Permettant l'application du concept d'autonomie fondement de la prise de décision éclairée.

-La jurisprudence de l'arrêt Hédreul (suite à accident de coloscopie) est reprise dans la Loi de 2002, à savoir que c'est aux professionnels de santé d'apporter la preuve qu'ils ont bien délivré l'information aux patients.

-Dernière jurisprudence (2010) absence de consentement=faute en soi même.



Pourquoi le dossier médical?

- Il est précisé concernant l'information que seuls les risques fréquents ou graves, normalement prévisibles, doivent être portés à la connaissance du patient.
- Ces approches posent des problèmes majeures en pratique.



Importance du dossier médical et de sa tenue

L'importance d'un dossier médical de qualité dans les pratiques médicales

➤ Les travaux d'évaluation de la tenue du dossier médical ont montré que la qualité **des écrits et des modalités de gestion du dossier (conditions d'accès et de transmission) a un impact dans 6 domaines:**

- Améliore les soins du patient
- Améliore les rapports et la communication avec les patients (ou leurs proches le cas échéant en cas d'incapacité)
- Facilite le travail en équipe et les transmissions interprofessionnelles
- Permet, dans certains cas, d'être le support d'une démarche d'éducation thérapeutique
- Améliore les possibilités d'études et de recherche visant à améliorer les connaissances médicales
- Permet **une meilleure gestion des conflits et des contentieux**



BRANCHET
Training

(1) *Evidence-Based Public Health An Evolving Concept Am J Prev Med 2004;27(5):417– 421) American Journal of Preventive Medicine Neal D. Kohatsu, Jennifer G. Robinson, James C. Torner*

(2) *Médecins patients l'exercice de la démocratie sanitaire. 2009 L'harmattan. Paris. G Moutel*

Contenu du dossier médical

- **Dossier médical personnel** quelque soit le support (papier, informatique...)
- **Le dossier de l'établissement de santé.**

Contenu du dossier médical

(Article R 1112-2 du code de la santé publique)

➤ **Chaque patient hospitalisé dans un établissement de santé public ou privé.**

➤ **Ce dossier contient au moins les éléments suivants, ainsi classés :**

-Les informations formalisées recueillies lors des consultations externes dispensées dans l'établissement, lors de l'accueil au service des urgences ou au moment de l'admission et au cours du séjour hospitalier, et notamment :

-La lettre du médecin qui est à l'origine de la consultation ou de l'admission

-Les motifs d'hospitalisation

-La recherche d'antécédents et de facteurs de risques

-Les conclusions de l'évaluation clinique initiale

-Le type de prise en charge prévu et les prescriptions effectuées à l'entrée

-La nature des soins dispensés et les prescriptions établies lors de la consultation externe ou du passage aux urgences

-Les informations relatives à la prise en charge en cours d'hospitalisation : état clinique, soins reçus, examens para-cliniques, notamment d'imagerie

-Les informations sur la démarche médicale (...)

-Le dossier d'anesthésie

-Le compte rendu opératoire ou d'accouchement

-Le consentement écrit du patient pour les situations où ce consentement est requis sous cette forme par voie légale ou réglementaire

-La mention des actes transfusionnels pratiqués sur le patient et, le cas échéant, copie de la fiche d'incident transfusionnel (...)

-Les éléments relatifs à la prescription médicale, à son exécution et aux examens complémentaires

-Le dossier de soins infirmiers ou, à défaut, les informations relatives aux soins infirmiers

--Les informations relatives aux soins dispensés par les autres professionnels de santé

-Les correspondances échangées entre professionnels de santé

-Les informations formalisées établies à la fin du séjour : Elles comportent notamment

- Le compte rendu d'hospitalisation et la lettre rédigée à l'occasion de la sortie
- La prescription de sortie et les doubles d'ordonnance de sortie
- Les modalités de sortie (domicile, autres structures)
- La fiche de liaison infirmière.



BRANCHET
Training

Éléments importants du dossier médical

➤ Dossier personnel

-Éléments devant être mentionnés dans le dossier :

- Histoire de la maladie et antécédents importants
- Motif de la consultation
- Examen clinique
- Résultats examens complémentaires
- Indication opératoire
- Alternatives thérapeutiques (et l'abstention thérapeutique)
- Information orale délivrée sur la technique et principales complications
- Toute prise de décision particulière doit être mentionnée (choix date opératoire...)
- Appel de la patiente et conseils téléphoniques



Éléments importants du dossier médical

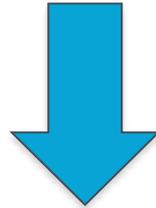
- Éléments devant être présents (papier ou scanné) dans le dossier :
 - Résultats des examens complémentaires et anapath
 - Information délivrée (schéma, feuille d'information..) sur la technique et les principales complications
 - Consentement éclairé signé
 - Courriers aux correspondants (consultation initiale, compte rendu opératoire, anapath et le courrier de sortie...)
 - Prescriptions, certificats



Éléments importants du dossier médical

➤ Dossier établissement de santé :

- A chaque visite inscrire sur le dossier le compte rendu de la visite avec date heure et nom
- Si urgence, problème particulier prendre l'habitude d'inscrire un mot toujours avec la date le nom et l'heure
- Si avis à un autre spécialiste, le reporter sur le dossier



Prendre une minute pour écrire



Consentement éclairé

- Notion d'information délivrée
- Tracée=signée
- En pratique information détaillée **écrite, compréhensible par le patient**, exposant les différentes complications (les + graves et les + fréquentes), et alternatives thérapeutiques
- Signature d'un document attestant qu'une telle information a été délivrée
- À **distance** de l'intervention
- A conserver dans le dossier **personnel (et administratif)**



BRANCHET
Training

Cas de l'obstétrique

➤ Information et Consentement requis pour:

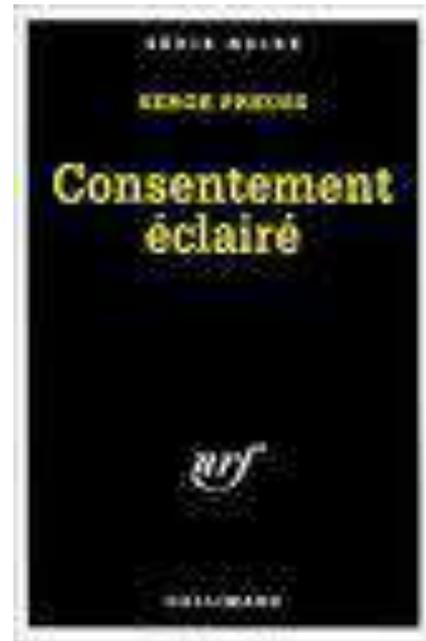
- Amniocentèse
- Échographies
- Césarienne prophylactique= chirurgie

- Césarienne de convenance



Conclusion

Les clés d'un bon dossier médical



Seuls les écrits comptent devant l'expert

- La communication... ..
- est donc au cœur de la finalité du dossier.



- Communication: 1) entre professionnels
2) entre patients et soignants, 3) entre
soignants et personnes de confiance ou
représentant du patient